

**ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ЭТАПА
ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ
ПО МАТЕМАТИКЕ
В КРАСНОЯРСКОМ КРАЕ
7–11 КЛАССЫ
2021/22 УЧЕБНЫЙ ГОД**

1. Принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий.

Муниципальные этапы всероссийской олимпиады школьников по математике проводятся в один (теоретический) тур, проходящий в один день, в пяти возрастных параллелях: 7, 8, 9, 10 и 11 классы. Форма проведения олимпиады – очная. При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, анализа и показа олимпиадных заданий, процедуры апелляции при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных. Комплект заданий в каждой параллели содержит 5 заданий. Решение каждого из заданий оценивается по 7-балльной шкале. Максимальная оценка за весь этап составляет 35 баллов. Продолжительность выполнения заданий тура во всех классах составляет 3 часа 55 минут (235 минут).

Тематика заданий муниципального этапа олимпиады выбирается исходя из списка тем, рекомендуемых центральной предметно-методической комиссией всероссийской олимпиады школьников по математике. Так как муниципальный этап проводится в первой половине учебного года, задания ориентированы на программу предыдущих лет и первые пункты программы текущего года.

2. Материально-техническое обеспечение для выполнения олимпиадных заданий.

Для проведения муниципального этапа олимпиады организационный комитет предоставляет аудитории в количестве, определяемом числом участников олимпиады. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Для проведения олимпиады необходимы аудитории, в которых каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место. Расчет числа аудиторий определяется числом участников и посадочных мест в аудиториях. Проведению тура предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в олимпиаде. Рекомендуется участникам олимпиады по каждой возрастной группе размещать в разных аудиториях. Участники из одной школы не должны сидеть за соседними столами. В аудитории должен присутствовать наблюдатель, не являющийся специалистом по математике.

Для выполнения заданий олимпиады каждому участнику предоставляются бланки ответов, напечатанные на листах формата А4. Решение каждой задачи начинается с отдельной страницы. Для черновиков выдаются отдельные листы. Записи на черновиках не учитываются при проверке выполненных олимпиадных заданий. Черновики сдаются вместе с выполненными заданиями.

Первый лист бланка ответов – титульный. Второй и последующие листы содержат поле, отведенное под код/шифр участника; указание номера задания; поле для выполнения задания участником; поле для выставления фактически набранных баллов; поле для подписи членов жюри.

Тексты заданий должны быть заранее размножены так, чтобы каждый школьник имел отдельный лист с текстом заданий. Написание условий на доске в аудитории не допускается. По окончании тура листы с заданиями участники могут взять с собой. После окончания тура и разбора задач рекомендуется раздать участникам листы с решениями.

Для жюри на весь день проведения олимпиады оргкомитетом должно быть предоставлено отдельное помещение.

Допускается черно-белая печать и тиражирование листов с заданиями.

3. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады.

Участники используют свои письменные принадлежности: авторучку с синими, фиолетовыми или черными чернилами, линейку, карандаши. Запрещено использование для записи решений ручек с красными или зелеными чернилами. Каждому участнику при необходимости должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий средства обучения: линейка, карандаш. Желательно обеспечить участников ручками с чернилами одного, установленного организатором цвета.

Выполнение заданий математических олимпиад не предполагает использование каких-либо справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники.

Во время выполнения заданий участник олимпиады имеет право:

пользоваться любыми своими разрешёнными канцелярскими принадлежностями наряду с выданными оргкомитетом;

через 30 минут после начала тура задавать вопросы по условиям задач (в письменной форме). Для этого у наблюдателей в аудитории должны быть в наличии бланки для вопросов. Ответы на содержательные вопросы озвучиваются членами жюри для всех участников данной параллели. На некорректные вопросы или вопросы, свидетельствующие о том, что участник невнимательно прочитал условие, следует ответ **«без комментариев»**. Жюри прекращает принимать вопросы за 30 минут до окончания тура;

употреблять продукты питания (сок, печенье, шоколад и т.п.);

временно покидать аудиторию, оставляя у наблюдателя свои бланки ответов;

Во время работы над заданиями участнику запрещается:

иметь при себе средства связи, калькуляторы, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

обращаться с вопросами к кому-либо, кроме наблюдателей, членов оргкомитета и жюри;

производить записи на собственной бумаге, не выданной оргкомитетом;

выходить из аудитории одновременно с другими участниками;

переговариваться, перемещаться по аудитории без разрешения наблюдателей, мешать окружающим.

4. Критерии и методики оценивания олимпиадных заданий.

Решение каждой конкретной задачи должно быть проверено у всех участников возрастной категории одними и теми же членами жюри для обеспечения объективности результатов. Решение каждой задачи независимо проверяется двумя членами жюри. При проверке работ жюри использует решения, рекомендации и критерии предметно-методической комиссии регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Красноярском крае по математике. При этом члены жюри вправе вводить собственные критерии оценивания работ, не противоречащие общим рекомендациям по проверке. Рекомендуется членам жюри перед началом проверки работ участников самостоятельно провести решения заданий.

Решение каждой задачи, выполненное участником олимпиады, оценивается по 7-балльной шкале. Максимальная оценка за весь этап составляет 35 баллов. Жюри выставляет оценки на каждой странице бланка ответов, где завершено решение конкретной задачи.

Работы участников перед проверкой обязательно шифруются. Наиболее удобной формой кодирования является запись шифра (например, 9-01, 9-02, ...) на титульном листе бланка ответов и на каждой странице второго и последующего листов бланка ответов с последующим снятием титульного листа и его отдельным хранением до окончания

проверки. Расшифровка работ осуществляется после составления предварительной итоговой таблицы и предварительного определения победителей и призеров олимпиады.

5. Порядок действий жюри.

Председатель жюри проводит инструктаж членов жюри. Основные правила проверки работ следующие:

1. Проверку решений рекомендуется производить ручкой с красными чернилами.
2. Жюри рассматривает записи решений, приведенные в бланке ответов. На бланке ответов следует делать пометки и пояснения: где учеником сделана ошибка, где содержатся разумные рассуждения и т.п. Однако не следует зачеркивать что-либо в решениях, писать такие комментарии к решению и замечания, которые оставляют неприятное впечатление у школьника во время просмотра им своей работы.
3. После просмотра (предварительно, без выставления оценки) первых нескольких работ у проверяющего имеется возможность ознакомиться с тем, каким способом участники решают задачу, сопоставить эти решения с рекомендованными, более детально уточнить все особенности оценки задачи, скорректировать предварительную систему оценивания задачи.
4. При оценивании решения необходимо уделять первостепенное внимание не соответствию правильному ответу, а ходу решения, степени понимания участником сути картины, описанной в условии задачи, правильности и обоснованности рассуждений. При этом члену жюри необходимо учитывать, что некоторые из задач имеют несколько верных способов решения, обоснованно приводящих к правильному ответу, и использование иного способа необходимо отличать от неверного решения. Оценка не должна снижаться за плохой почерк, зачеркивания, грамматические ошибки и т.п.
5. Общая оценка участника получается путем суммирования оценок за решение всех заданий для возрастной параллели. Результаты проверки всех работ участников олимпиады члены жюри заносят в итоговую таблицу. По окончании работы жюри передает бланки ответов в оргкомитет.
6. Расшифровка работ осуществляется после составления предварительной итоговой таблицы и предварительного определения победителей и призеров олимпиады.

6. Процедура регистрации участников олимпиады.

Процедура регистрации участников олимпиады определяется организатором муниципального этапа олимпиады.

7. Показ олимпиадных работ, рассмотрение апелляций участников олимпиады.

Жюри совместно с оргкомитетом олимпиады осуществляет показ работ и рассматривает апелляции участников. Порядок рассмотрения апелляций доводится до сведения участников олимпиады и сопровождающих их лиц перед началом проведения олимпиады.

После ознакомления с предварительными результатами и критериями оценок участники в случае несогласия с выставленными баллами могут подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа олимпиады, указав номера апеллируемых заданий. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

На процедуре апелляции о несогласии с результатами олимпиады имеют право присутствовать участник олимпиады, подавший заявление, и в качестве наблюдателя сопровождающее его лицо (без права голоса). Оргкомитет определяет дату, время и место рассмотрения апелляции, о чем заблаговременно информирует подавшего заявление и членов апелляционной комиссии.

Для рассмотрения апелляций оргкомитет олимпиады создает апелляционную комиссию из членов жюри (не менее трех человек). Апелляции рассматриваются в процессе индивидуальной беседы членов жюри с каждым из записавшихся на апелляцию участников. Важно отметить, что предметом разговора могут быть только

те мысли, которые нашли отражение в бланке ответов. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри муниципального этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и всеми членами комиссии.

Правила проведения апелляций.

Во время показа работ и апелляций участникам запрещается вынимать пишущие предметы (ручки, карандаши и т.п.).

Предметом разговора на показе работ и апелляции может служить только выяснение того, оценил ли (не оценил, правильно ли оценил) проверяющий ту или иную мысль, письменно изложенную в решении. Мысли, не нашедшие отражения в работе, не могут обсуждаться. Также не могут быть предметом обсуждения и критерии оценки задач.

Кроме того, жюри осуществляет очно показ выполненных участником олимпиадных заданий по его заявлению, поданному в оргкомитет до начала апелляций.

8. Порядок подведения итогов.

По результатам олимпиады создается итоговая таблица по каждой параллели. Участники муниципального этапа олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов в своей параллели, признаются победителями. Количество призеров муниципального этапа олимпиады определяется исходя из квоты победителей и призеров, установленной организатором регионального этапа олимпиады. Призерами муниципального этапа олимпиады в пределах установленной квоты победителей и призеров признаются все участники муниципального этапа олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями.