

**Требования к организации и проведению
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
по русскому языку в 2025/26 учебном году**

1. Общие положения

Данный документ предназначен для специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей и сотрудников общеобразовательных организаций, членов жюри и апелляционных комиссий, иных категорий специалистов, задействованных при подготовке и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по русскому языку (далее – олимпиада, ВсОШ). Требования составлены на основании методических рекомендаций по организации и проведению школьного и муниципального этапов ВсОШ в 2025/26 учебном году, изданных центральной предметно-методической комиссией в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

2. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию

При выполнении заданий соревновательного тура олимпиады школьного и муниципального этапов участникам олимпиады запрещается использовать при выполнении заданий любые справочные материалы, словари, а также электронные средства связи и иное техническое оборудование. В аудитории недопустимо наличие наглядных схем, иллюстрирующих правила русского языка.

3. Перечень материально-технического обеспечения для проведения муниципального этапа

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения соревновательного тура.

Для проведения соревновательного тура школьного и муниципального этапов требуется здание школьного типа с классами по 15-20 столов (рассадка по одному человеку за столом). Не рекомендуется использование для участников компьютерных стульев/кресел «на колёсиках». Каждому участнику должны быть предоставлены бланки заданий и ответов, желательно

обеспечить участников ручками с чернилами одного, установленного организатором цвета. В каждой аудитории следует предусмотреть настенные часы. Для тиражирования материалов необходим ксерокс/принтер.