

**Требования к организации и проведению муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по немецкому языку
в 2025/26 учебном году**

1. Общие положения

Данный документ предназначен для специалистов органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, руководителей и сотрудников общеобразовательных организаций, членов жюри и апелляционных комиссий, иных категорий специалистов, задействованных при подготовке и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по немецкому языку (далее – олимпиада, ВсОШ). Требования составлены на основании методических рекомендаций по организации и проведению школьного и муниципального этапов ВсОШ в 2025/26 учебном году, изданных центральной предметно-методической комиссией в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

2. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию

Использование участниками олимпиады справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники во время проведения олимпиады не допускается.

3. Перечень материально-технического обеспечения для проведения муниципального этапа

Письменный тур. Предлагается выполнение следующих требований:
для проведения письменного тура необходимы аудитории, в которых каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место.

все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

расчет числа аудиторий определяется числом участников и посадочных мест в аудиториях. Рекомендуемое количество участников в одной аудитории – не более 24 человек, однако допустимо и иное количество участников.

проведению письменного тура предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в олимпиаде.

во всех рабочих аудиториях должны быть часы, поскольку выполнение тестов требует контроля над временем;

для проведения теста по аудированию требуются ноутбук/компьютер с колонками или иные цифровые устройства, предполагающие использование флеш-накопителей, а также динамики в каждой аудитории. В аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика. В каждой аудитории, где проводится конкурс, должен быть свой диск с записью задания.

для проведения всех прочих конкурсов письменного тура не требуется специальных технических средств. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий, запасные листы ответов и бумага для черновиков. Как и в случае с заданием по аудированию, целесообразно размножать материалы заданий в формате А4.

Устный тур. Для проведения устного тура рекомендуется подготовить:

большую аудиторию для ожидания; одну-две аудитории для подготовки, где конкурсанты выбирают задание и готовят свою устную презентацию в парах (7-8 классы) или группах (9-11 классы). Количество посадочных мест определяется из расчёта один стол на одну пару/группу + 1 стол для представителя оргкомитета и выкладки используемых материалов;

небольшие аудитории для работы жюри с конкурсантами, исходя из количества участников, Обязательна компьютерная аудио/видеозапись ответов участников. В этом случае каждая аудитория должна быть оснащена соответствующим оборудованием для записи и воспроизведения ответов участников.

необходимый комплект материалов в каждой аудитории: задание устного тура (для членов жюри); таблички с номерами, полученными при регистрации (для участников); протоколы устного ответа (для жюри); критерии оценивания конкурса устной речи (для жюри).